

**Azienda ULSS n. 1 Dolomiti**PEC: [protocollo.aulss1@pecveneto.it](mailto:protocollo.aulss1@pecveneto.it)

Sede legale: via Feltre, n. 57 – 32100 – BELLUNO

Centralino Belluno: 0437 516111 Centralino Feltre: 0439 8831

Codice Fiscale e Partita IVA: 00300650256

**UOC PROVVEDITORATO, ECONOMATO E  
GESTIONE DELLA LOGISTICA**

Belluno, data e protocollo: si veda timbro informatico

**Spett. le Impresa**

Piattaforma telematica "SINTEL"

**Oggetto:** Invito a procedura negoziata per la fornitura di sistemi per trattamenti tissutali a microonde (MW) e radiofrequenza (RF) per le UU.OO. dell'Azienda ULSS n. 1 Dolomiti, per un periodo di 36 mesi.

Questa Azienda ULSS n. 1 Dolomiti, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. e) del D.Lgs. 36/2023 – nuovo Codice degli Appalti, avvia procedura negoziata per la fornitura di sistemi per trattamenti tissutali a microonde (MW) e radiofrequenza (RF) per le UU.OO. dell'Azienda ULSS n. 1 Dolomiti, come dettagliato nel documento PROSPETTO OFFERTA - Allegato n. 2, parte integrante della presente lettera d'invito e della quale vengono di seguito riassunte le specifiche amministrative:

<i>Prospetto riassuntivo di gara:</i>					
LOTTO	DESCRIZIONE	QUANTITA' PER 36 MESI	CIG	BASE D'ASTA (Iva esclusa)	SCADENZA OFFERTA
1	Sistema per termoablazione tissutale a microonde (MW) e a radiofrequenza (RF) per il fegato e il polmone	n. 90 pz.	B94FD7A93D	€ 119.000,00	Mercoledì 17/12/2025 ore 18:00
		n. 2 apparecchiature (Belluno + Feltre)			
2	Sistema per termoablazione tissutale a microonde (MW) per il rene	n. 12 pz.	B94FD7BA10	€ 16.000,00	
		n. 2 apparecchiature (Belluno + Feltre)			
3	Sistema per termoablazione tissutale a radiofrequenza (RF) per fegato, osso e tiroide	n. 12 pz.	B94FD7CAE3	€ 12.000,00	
		n. 3 apparecchiature (Belluno + Feltre + Pieve di Cadore)			
4	Sistema emostatico tissutale a radiofrequenza (RF) per fegato	n. 90 pz.	B94FD7DBB6	€ 74.000,00	
		n. 2 apparecchiature (Belluno + Feltre)			

**Le offerte dovranno essere inferiori alla base d'asta, non uguale, a pena di esclusione.**

\*\*\*\*\*

I sistemi offerti dalle ditte, per tutta la durata della fornitura e senza oneri aggiuntivi a carico dell'Azienda ULSS n. 1 Dolomiti, dovranno essere così composti:

**LOTTI 1 e 4:**

- 1) Apparecchiature a noleggio o in comodato d'uso gratuito;
- 2) Fornitura dei dispositivi medici e di tutti gli strumenti accessori necessari per l'espletamento dei trattamenti;

# Azienda ULSS n. 1 Dolomiti



PEC: [protocollo.aulss1@pecveneto.it](mailto:protocollo.aulss1@pecveneto.it)

Sede legale: via Feltre, n. 57 – 32100 – BELLUNO

Centralino Belluno: 0437 516111 Centralino Feltre: 0439 8831

Codice Fiscale e Partita IVA: 00300650256

UOC PROVVEDITORATO, ECONOMATO E  
GESTIONE DELLA LOGISTICA

- 3) Servizio di assistenza tecnica “full-risk” necessario a garantire una costante manutenzione ed il corretto funzionamento delle apparecchiature;
- 4) Formazione degli operatori sanitari;

## LOTTI 2 e 3:

- 1) Apparecchiature “In Service” da consegnarsi nelle date degli interventi, garantendo la presenza di uno “specialist” per l’assistenza in sala operatoria/sala angiografica;
- 2) Fornitura dei dispositivi medici e di tutti gli strumenti accessori necessari per l’espletamento dei trattamenti;
- 3) Assistenza tecnica in occasione delle date degli interventi;
- 4) Formazione degli operatori sanitari;

## CARATTERISTICHE TECNICHE MINIME DELLE APPARECCHIATURE E DEI DISPOSITIVI MEDICI

### LOTTO 1: SISTEMA PER TERMO ABLAZIONE TISSUTALE A MICROONDE (MW) ED A RADIOFREQUENZE (RF) PER IL FEGATO E IL POLMONE.

#### Caratteristiche del generatore:

- frequenza di lavoro MW di circa 2450 Mhz;
- display che permetta di monitorare i principali parametri operativi (tempo, potenza erogata, modalità di erogazione, tipo (MW o RF), temperatura, grandezza di feedback)
- potenza massima MW disponibile di almeno 180 W;
- pedale per erogazione energia;
- funzionalità tipo “track ablation” per la cauterizzazione del tragitto d’ingresso dell’antenna a fine procedura;
- possibilità di memorizzare i dati del trattamento nel sistema o in terminali esterni;
- sistema di allarme su vari parametri;
- display per l’impostazione e la visualizzazione dei parametri per la gestione delle ablazioni;
- pompa peristaltica integrata;
- segnalazione acustica;
- generatore per utilizzo con antenne microonde e con elettrodi da radiofrequenza;
- monitoraggio continuo dei parametri rilevanti durante il trattamento: tempo, potenza erogata, temperatura, potenza riflessa (solo nei trattamenti a microonde), impedenza (solo nei trattamenti a radiofrequenze), energia depositata nel paziente;
- sistema di emergenza che garantisca il blocco della macchina in caso di malfunzionamento e/o errato set-up.

#### Caratteristiche delle antenne MW:

- antenna monouso, sterile, per trattamento sotto guida ecografica/TC;
- cavi integrati e preassemblati, integralmente monouso, con possibilità di avere il cavo staccabile, molto più agevole da utilizzare nelle procedure TC guidate;
- punta ad affilatura piramidale atta a facilitare la penetrazione dei tessuti;
- capacità di realizzare aree di ablazione ovalari e sferiche;

# Azienda ULSS n. 1 Dolomiti



PEC: [protocollo.aulss1@pecveneto.it](mailto:protocollo.aulss1@pecveneto.it)

Sede legale: via Feltre, n. 57 – 32100 – BELLUNO

Centralino Belluno: 0437 516111 Centralino Feltre: 0439 8831

Codice Fiscale e Partita IVA: 00300650256

**UOC PROVVEDITORATO, ECONOMATO E  
GESTIONE DELLA LOGISTICA**

- possibilità dell'antenna di lavorare sia in modalità pulsata che continua;
- rivestimento integrale antiaderente in PTFE;
- indicatore di profondità scorrevole;
- presenza di tacche di riferimento/centimetratura con reperi mobile di riferimento;
- ecogenicità della punta;
- diametro antenna MW: almeno due dimensioni nell'intervallo 13-16 G;
- lunghezza antenna MW: almeno tre dimensioni nell'intervallo 10-30 cm;
- possibilità di misurare la temperatura in aree critiche;
- le antenne devono essere dotate di sistema interno al dispositivo, per il controllo della propagazione del calore e del controllo della temperatura e devono possedere un sistema di raffreddamento a circuito chiuso, preferibilmente azionato mediante pompa peristaltica.

## Caratteristiche delle antenne RF:

- ago-elettrodo con cannula in acciaio con rivestimento isolante in PET o materiale analogo;
- punta distale ad affilatura piramidale che consenta introduzione diretta nei tessuti con accesso percutaneo;
- visibilità dell'ago sotto guida TAC o ultrasonografica;
- ago centimetrato in punta;
- possibilità di variare la performance coagulativa modificando la potenza erogata, la modalità e la durata del trattamento e scegliendo un modello con un determinato valore di punta esposta;
- il circuito idraulico integrato che consenta il raffreddamento dell'elettrodo con soluzione fisiologica refrigerata, a prevenzione del rischio di carbonizzazione dell'area trattata;
- i cavi integrati e preassemblati, integralmente monouso;
- ago-elettrodo dotato di termocoppia interna per misurazione della temperatura all'estremità distale del dispositivo con auto-impostazione di opportuni limiti di sicurezza da parte del generatore;
- impugnatura ergonomica;
- la lunghezza dei cavi di almeno 2-2.5m;
- punta atta a facilitare la penetrazione dei tessuti.

\*\*\*\*

## **LOTTO 2: SISTEMA PER TERMO ABLAZIONE TISSUTALE A MICROONDE PER IL RENE.**

### Caratteristiche del generatore:

- frequenza di lavoro di circa 2450 Mhz;
- potenza massima disponibile di almeno 140 watt;
- pedale per erogazione energia;
- funzionalità tipo "track ablation" per la cauterizzazione del tragitto d'ingresso dell'antenna a fine procedura;
- sistema di allarme su vari parametri;

# Azienda ULSS n. 1 Dolomiti



PEC: [protocollo.aulss1@pecveneto.it](mailto:protocollo.aulss1@pecveneto.it)

Sede legale: via Feltre, n. 57 – 32100 – BELLUNO

Centralino Belluno: 0437 516111 Centralino Feltre: 0439 8831

Codice Fiscale e Partita IVA: 00300650256

**UOC PROVVEDITORATO, ECONOMATO E  
GESTIONE DELLA LOGISTICA**

- display per l'impostazione e la visualizzazione dei parametri per la gestione delle ablazioni;
- sistema di emergenza che garantisca il blocco della macchina in caso di malfunzionamento e/o errato set-up;
- Disponibilità di App che consenta, in base alla dimensione della necrosi desiderata, il calcolo immediato del tempo e della potenza da erogare;
- rapidità dello svolgimento della procedura.

## Caratteristiche delle antenne:

- antenna a corpo unico, in fibra di vetro o materiali con caratteristiche analoghe e punta trocar in ceramica;
- possibilità di utilizzo di sonda termistore per il controllo della temperatura a livello dei tessuti circostanti alla zona da ablate, in caso si trovi a lavorare in contiguità di tessuti delicati;
- capacità di realizzare aree di ablazione sferiche;
- punta atta a facilitare la penetrazione nei tessuti;
- rivestimento di materiale isolante, ad eccezione del tratto terminale;
- presenza di tacche di riferimento/centimetratura;
- ecogenicità della punta;
- diametro dell'antenna MW: almeno una dimensione nell'intervallo 12-16 G;
- lunghezza dell'antenna MW: almeno tre dimensioni nell'intervallo 10-35cm;
- le antenne devono essere dotate di sistema interno al dispositivo, per il controllo della propagazione del calore e del controllo della temperatura e devono possedere un sistema di raffreddamento a circuito chiuso, preferibilmente azionato mediante pompa peristaltica.

\*\*\*\*

## **LOTTO 3: SISTEMA PER TERMOABLAZIONE TISSUTALE A RADIOFREQUENZA (RF) PER FEGATO, OSSO E TIROIDE.**

### Caratteristiche del generatore:

- Elevata potenza di erogazione;
- funzionalità tipo 'track ablation' per la cauterizzazione del tragitto d'ingresso dell'antenna a fine procedura;
- possibilità di memorizzare i dati del trattamento nel sistema o in terminali esterni;
- display per l'impostazione e la visualizzazione dei parametri per la gestione delle ablazioni;
- visualizzazione in continua della distribuzione di corrente sulle piastre di dispersione, in modo da avere sempre un riscontro sull'effettivo funzionamento delle stesse, garantendo la sicurezza in ogni istante della procedura.

### Caratteristiche degli aghi a RF:

- Elettrodi con raffreddamento a liquido interno;
- Ago con punta trocar costituiti da una porzione conduttiva ed una isolata;
- Possibilità di avere a disposizione elettrodi di diverse dimensioni: almeno 3 dimensioni tra 15 e 20G;
- Differenti punte esposte di almeno 6 lunghezze comprese tra 0.5 e 5 cm;
- Differenti lunghezze di stelo almeno 3 misure comprese tra 10 e 20 cm;

# Azienda ULSS n. 1 Dolomiti



PEC: [protocollo.aulss1@pecveneto.it](mailto:protocollo.aulss1@pecveneto.it)

Sede legale: via Feltre, n. 57 – 32100 – BELLUNO

Centralino Belluno: 0437 516111 Centralino Feltre: 0439 8831

Codice Fiscale e Partita IVA: 00300650256

**UOC PROVVEDITORATO, ECONOMATO E  
GESTIONE DELLA LOGISTICA**

- Possibilità oltre al singolo elettrodo di avere anche il sistema coassiale: elettrodo più cannula.

\*\*\*\*

## LOTTO 4 SISTEMA EMOSTATICO TISSUTALE A RADIOFREQUENZA (RF) PER FEGATO

### Caratteristiche del generatore:

- Sistema di termoablazione a radiofrequenza bipolare;
- Frequenza operativa 450 Khz/200W.
- Regolazione delle temperature e controllo da circa 55° a 95°;
- Possibilità di memorizzare i dati del trattamento nel sistema o in terminali esterni;
- display per l'impostazione e la visualizzazione dei parametri per la gestione del device;

### Caratteristiche dei manipoli a RF:

- Applicatore bipolare per emostasi per lavoro con distanza tra gli elettrodi di 6-8 mm e lunghezza tra 30-40 cm per laparoscopia e robotica con possibilità di irrigazione con soluzione salina e senza irrigazione;
- Applicatore bipolare per emostasi con distanza tra gli elettrodi da 6-8 mm, lunghezza tra 10 e 15 cm, per chirurgia open con possibilità di irrigazione con soluzione salina e senza irrigazione;

\*\*\*\*

La presente procedura viene condotta mediante l'ausilio di sistemi informatici, nel rispetto della normativa vigente in materia di appalti pubblici e di strumenti telematici.

L'Azienda ULSS n. 1 Dolomiti, utilizza il sistema di intermediazione telematica denominato "Sintel", al quale è possibile accedere attraverso l'indirizzo internet [www.ariaspa.it](http://www.ariaspa.it).

Per informazioni riguardanti le condizioni d'accesso, l'utilizzo del Sistema e il quadro normativo di riferimento, si rinvia all'area di supporto del sito:

link <https://www.ariaspa.it/wps/portal/Aria/Home/bandi-convenzioni/e-procurement/strumenti-di-supporto>.

Per ulteriori richieste di assistenza sull'utilizzo di Sintel, si invita a contattare il contact center di ARIA S.p.A., al numero verde 800.116.738.

## **1) MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA**

L'offerta e la documentazione relativa devono essere redatte e trasmesse esclusivamente in formato elettronico, attraverso Sintel, **entro e non oltre il "termine ultimo per la presentazione delle offerte", indicato nella medesima piattaforma telematica**, pena l'irricevibilità dell'offerta e comunque la non ammissione alla procedura.

L'operatore economico registrato a Sintel, accede all'interfaccia "Dettaglio" della presente procedura e quindi all'apposito percorso guidato "Invia offerta", che consente di predisporre:

- una busta telematica contenente la documentazione amministrativa;
- una busta telematica contenente l'offerta tecnica;
- una busta telematica contenente l'offerta economica.

L'offerta viene inviata alla stazione appaltante solo dopo il completamento di tutti gli step (da 1 a 5, descritti nei successivi paragrafi), componenti il percorso guidato "Invia offerta".

# Azienda ULSS n. 1 Dolomiti



PEC: [protocollo.aulss1@pecveneto.it](mailto:protocollo.aulss1@pecveneto.it)

Sede legale: via Feltre, n. 57 – 32100 – BELLUNO

Centralino Belluno: 0437 516111 Centralino Feltre: 0439 8831

Codice Fiscale e Partita IVA: 00300650256

**UOC PROVVEDITORATO, ECONOMATO E  
GESTIONE DELLA LOGISTICA**

Al fine di limitare il rischio di un invio non corretto dell'offerta, si raccomanda all'operatore economico di:

- accedere tempestivamente al percorso guidato "Invia offerta" in Sintel, per verificare i contenuti richiesti da questa Azienda ULSS n. 1 Dolomiti e le modalità di inserimento delle informazioni. Si segnala che la funzionalità "Salva" consente di interrompere il percorso "Invia offerta" per completarlo in un momento successivo;
- fornire tutte le informazioni richieste e procedere alla sottomissione dell'offerta con congruo anticipo rispetto al termine ultimo per la presentazione delle offerte. Si raccomanda di verificare anticipatamente in particolare lo step 5 "Riepilogo" del percorso "Invia offerta", al fine di verificare che tutti i contenuti dell'offerta corrispondano a quanto richiesto da questa stazione appaltante, anche dal punto di vista del formato e delle modalità di sottoscrizione.

Si evidenzia che solamente con il quinto ed ultimo step "Riepilogo ed invio dell'offerta", l'offerta è inviata e, conseguentemente, validamente presentata. Il sistema darà comunicazione del corretto invio dell'offerta all'indirizzo e-mail indicato dall'operatore economico in fase di registrazione ed inoltre, sarà visibile attraverso la funzionalità "Storia offerte" della piattaforma. Il semplice caricamento (upload) della documentazione di offerta su Sintel non comporta l'invio dell'offerta alla stazione appaltante.

**Al concorrente è richiesto di allegare, quale parte integrante dell'offerta, i documenti specificati nei successivi paragrafi. Si raccomanda la massima attenzione nell'inserimento degli allegati nella sezione pertinente.**

## STEP 1 – BUSTA AMMINISTRATIVA

Al primo step del percorso guidato "Invia offerta", l'operatore economico dovrà inserire, negli appositi campi, i documenti amministrativi di seguito elencati (**file con nome massimo di 256 caratteri ed esclusivamente in formato .pdf**), che dovranno essere **firmati digitalmente dal legale rappresentante o suo delegato**:

- **DICHIARAZIONE DI ACCETTAZIONE TERMINI E CONDIZIONI**, mediante apposito "flag", disponibile in Sintel.
- **DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA** resa ai sensi degli artt. 46, 47 e 77 bis del d.p.r. 445/2000 s.m.i. secondo il modello di autocertificazione (**allegato n. 1**), firmato digitalmente dal medesimo sottoscrittore dell'offerta;
- **DGUE Response** in formato xml e pdf;

Si precisa che con riferimento alla Documentazione amministrativa i documenti sopra richiesti da allegare a sistema devono essere caricati nell'apposito campo "Documentazione amministrativa 1", contenuti in una cartella compressa (non firmata digitalmente) in formato elettronico .zip ovvero .rar ovvero .7z ovvero equivalenti software di compressione dati. Qualora lo spazio a disposizione nella cartella "Documentazione amministrativa 1" (100 MB) non sia sufficiente, il concorrente potrà inserire la restante documentazione in ulteriori cartelle compresse da caricare nei successivi campi "Documentazione amministrativa 2", "Documentazione amministrativa 3", etc. secondo necessità).

**I singoli documenti contenuti nelle cartelle compresse dovranno essere firmati digitalmente.**

**Tali indicazioni valgono anche per i documenti della busta tecnica e della busta economica, per ciascuna delle quali sono state previsti analogamente più campi.**

## STEP 2 – BUSTA TECNICA

Al secondo step del percorso guidato "Invia offerta", l'operatore economico dovrà inserire la documentazione tecnica di seguito descritta (**esclusivamente in formato .pdf e firmati digitalmente**):

# Azienda ULSS n. 1 Dolomiti



PEC: [protocollo.aulss1@pecveneto.it](mailto:protocollo.aulss1@pecveneto.it)

Sede legale: via Feltre, n. 57 – 32100 – BELLUNO

Centralino Belluno: 0437 516111 Centralino Feltre: 0439 8831

Codice Fiscale e Partita IVA: 00300650256

**UOC PROVVEDITORATO, ECONOMATO E  
GESTIONE DELLA LOGISTICA**

La ditta dovrà presentare:

- Adeguata documentazione (schede tecniche, depliant, schede di sicurezza dei prodotti offerti, manuali d'uso redatti o tradotti in lingua italiana), utile per poter effettuare la valutazione dell'offerta in base alle **SPECIFICHE TECNICHE MINIME** ed in base ai criteri indicati al punto "**CRITERI DI VALUTAZIONE**" della presente lettera di invito;
- **Allegato 3** - "Scheda di valutazione", debitamente compilato per ciascun punto con una descrizione sintetica, indicando anche i riferimenti alla documentazione tecnica allegata dove verificare i dati richiesti (pagina, capitolo, paragrafo, riga);
- Dichiarazione di conformità alla normativa CE di riferimento (Regolamento UE 2017/746), o precedenti, in conformità alle deroghe temporali previste dalla normativa vigente;
- Dichiarazione delle procedure/indicazioni che la ditta assume nelle varie fasi per garantire per la corretta gestione e modalità di segnalazione relativamente al sistema di vigilanza dei dispositivi medici (recall e avvisi di sicurezza);
- copia dell'offerta (allegato 2) **senza indicazione dei prezzi, pena l'esclusione dalla gara;**

La stazione appaltante si riserva di chiedere ulteriore documentazione a chiarimento di quella già presentata.

**I prodotti offerti dovranno essere in possesso delle caratteristiche tecniche richieste, salvo il principio di equivalenza. Tutti i prodotti che non risulteranno in possesso delle caratteristiche tecniche richieste, saranno esclusi dalla gara.**

**Tutti i documenti inseriti nelle buste Step 1: AMMINISTRATIVA e Step 2:TECNICA non devono contenere riferimenti economici all'offerta contenuta nella busta 3), pena l'esclusione dal procedimento di gara.**

## STEP 3 – BUSTA ECONOMICA

Il concorrente dovrà inoltre compilare ed allegare negli appositi campi predisposti nel sistema, l'offerta dettagliata utilizzando esclusivamente il documento **allegato n. 2** (da caricare sia in formato xls/doc, sia in formato pdf).

L'offerta dovrà essere firmata digitalmente nella versione .pdf da persona autorizzata a sottoscrivere, che deve coincidere con colui che firma la dichiarazione sostitutiva (**allegato n. 1**).

**L'offerta complessiva, a pena di esclusione, dovrà essere inferiore, non uguale, alla base d'asta prevista dalla presente procedura.**

Poiché la piattaforma SINTEL consente di inserire un solo prezzo, il concorrente dovrà indicare solo il prezzo complessivo offerto in ribasso sulla base di gara – a pena di esclusione.

Solamente tale prezzo verrà considerato ai fini del calcolo del punteggio economico.

**I prezzi si intendono onnicomprensivi di tutti gli oneri previsti dagli atti della presente procedura di gara.**

**L'offerta dovrà contenere l'impegno del concorrente a mantenere valida la medesima per almeno 210 gg a decorrere dalla data ultima fissata per la presentazione dell'offerta.**

Il concorrente dovrà infine:

**a) indicare a sistema nel campo "Offerta economica", il valore complessivo offerto – espresso in Euro IVA esclusa, con due cifre decimali, comprensivo degli eventuali costi della sicurezza afferenti l'attività svolta**

# Azienda ULSS n. 1 Dolomiti



PEC: [protocollo.aulss1@pecveneto.it](mailto:protocollo.aulss1@pecveneto.it)

Sede legale: via Feltre, n. 57 – 32100 – BELLUNO

Centralino Belluno: 0437 516111 Centralino Feltre: 0439 8831

Codice Fiscale e Partita IVA: 00300650256

**UOC PROVVEDITORATO, ECONOMATO E  
GESTIONE DELLA LOGISTICA**

dall'operatore economico e di eventuali costi del personale qualora fossero stimati dalla Stazione Appaltante.

**Attenzione: tale valore è al netto dei "Costi della sicurezza derivanti da interferenza", non modificabili, da valorizzare a parte nel relativo campo (punto d);**

**b) campo "di cui costi della sicurezza afferenti l'attività svolta dall'operatore economico" il valore dei costi afferenti l'attività di impresa e di cui all'art. 108, comma 9 D.Lgs. 36/2023.**

Nel caso di forniture senza posa in opera e servizi di natura intellettuale il valore da indicare è pari a "zero", negli altri casi deve coincidere con quanto indicato nell'offerta economica dettagliata;

**c) campo "di cui costi del personale" il valore del costo del personale quantificato dall'operatore economico o stimato dalla Stazione Appaltante.**

Nel caso di forniture senza posa in opera e servizi di natura intellettuale il valore da indicare è pari a "zero", negli altri casi deve coincidere con quanto indicato nell'offerta economica dettagliata;

**d) campo "Costi della sicurezza derivanti da interferenza", di cui all'art. 26 D.Lgs. 81/2008, il valore dei costi della sicurezza derivanti da interferenze (non modificabili) da indicare è pari a "zero".**

La Stazione Appaltante, qualora rilevi una discordanza tra l'importo complessivo offerto inserito in piattaforma e quanto indicato nell'Allegato n. 2 si riserva di escludere l'offerta.

Si specifica che il valore inserito acquisirà pieno valore legale solamente con l'apposizione della firma digitale del Legale rappresentante o suo delegato sul documento in formato .pdf che viene scaricato da Sintel al quarto passaggio del percorso guidato "Invia offerta".

## STEP 4 – RIEPILOGO E FIRMA DIGITALE DELL'OFFERTA

Al quarto step del percorso guidato "Invia offerta", la piattaforma Sintel genera automaticamente il "Documento d'offerta" in formato .pdf, contenente tutti i dati e le dichiarazioni relative all'offerta inseriti negli step precedenti. L'operatore economico deve scaricare il documento e sottoscriverlo con firma digitale del rappresentante legale o suo delegato, preferibilmente in formato .p7m. Si ricorda che il file scaricato non può essere modificato, pena l'esclusione, in quanto le eventuali modifiche costituiscono variazione di elementi essenziali.

È necessario, in quanto elemento essenziale dell'offerta, effettuare l'upload in Sintel del "Documento d'offerta" debitamente firmato digitalmente. Tutte le informazioni in merito all'essenzialità del "Documento d'offerta" e alle specifiche tecniche e procedurali sulle attività sono dettagliate nella schermata dello step 4 del percorso "Invia offerta" in Sintel, nonché nel documento "Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma Sintel" a cui si rinvia.

## STEP 5 – INVIO OFFERTA

Al quinto step del percorso guidato "Invia offerta" l'operatore economico visualizza il riepilogo di tutte le informazioni componenti la propria offerta. Il concorrente, per concludere il percorso guidato ed inviare l'offerta, deve cliccare l'apposito tasto "Invia offerta". Sintel restituirà un messaggio a video dando evidenza del buon esito dell'invio dell'offerta.

**E' importante verificare i contenuti dell'offerta prima di procedere all'invio della stessa.**

La verifica di tutte le informazioni inserite nel percorso guidato, è possibile aprendo i singoli allegati inclusi nell'offerta, controllando i valori dell'offerta economica e la correttezza delle informazioni riportate nel "documento d'offerta".

# Azienda ULSS n. 1 Dolomiti

PEC: [protocollo.aulss1@pecveneto.it](mailto:protocollo.aulss1@pecveneto.it)

Sede legale: via Feltre, n. 57 – 32100 – BELLUNO

Centralino Belluno: 0437 516111 Centralino Feltre: 0439 8831

Codice Fiscale e Partita IVA: 00300650256

UOC PROVVEDITORATO, ECONOMATO E

GESTIONE DELLA LOGISTICA

Si precisa inoltre che qualora successivamente all'invio dell'offerta vengano rilevati errori, sarà necessario procedere all'invio di una nuova offerta sostitutiva della precedente **entro i termini di scadenza indicati**.

Si ricorda che gli step precedenti del percorso "Invia offerta", per quanto correttamente completati e corredati dal salvataggio della documentazione, non consentono e non costituiscono l'effettivo invio dell'offerta.

La documentazione caricata e salvata permane, infatti, nello spazio telematico del concorrente e non è inviata al Sistema.

Allo scadere del termine per la presentazione delle offerte, quelle pervenute non possono essere più ritirate e sono definitivamente acquisite dal Sistema, che le mantiene segrete e riservate fino all'inizio delle operazioni di apertura e verifica della documentazione da parte della Stazione Appaltante.

**Si fa presente che non saranno accettate offerte condizionate, con riserve, parziali.**

\*\*\*\*\*

## **2) CAMPIONATURA: NON PREVISTA**

Tuttavia ai fini della valutazione qualitativa (sia dell'apparecchiatura che dei materiali diagnostici), l'Azienda ULSS n. 1 si riserva la possibilità di effettuare alcune prove (DEMO), da concordarsi con le ditte partecipanti e completamente a spese dell'offerente.

## **3) SOPRALLUOGO: NON PREVISTO;**

## **4) DUVRI: NON PREVISTO.**

**Per le attività oggetto del presente appalto non sono state riscontrate interferenze per le quali intraprendere misure di prevenzione e protezione atte ad eliminare e/o ridurre i rischi. Restano invece immutati gli obblighi per la ditta in merito alla sicurezza sul lavoro.**

## **5) CRITERI DI AGGIUDICAZIONE**

L'appalto sarà aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 108 del Codice.

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica sarà effettuata per ciascun lotto in base ai seguenti punteggi:

	<b>Punteggio Massimo</b>
<b>Offerta tecnica</b>	<b>70 punti</b>
<b>Offerta economica</b>	<b>30 punti</b>
<b>Totale</b>	<b>100 punti</b>

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

**NELLA COLONNA IDENTIFICATA "PUNTEGGIO MAX" VENGONO INDICATI I PUNTEGGI DISCREZIONALI (D) MASSIMI ATTRIBUITI AD OGNI SINGOLO CRITERIO:**

**LOTTO 1: Sistema per termo-ablazione tissutale a microonde (MW) e radiofrequenza (RF) per il fegato e il polmone:**

## Azienda ULSS n. 1 Dolomiti

PEC: [protocollo.aulss1@pecveneto.it](mailto:protocollo.aulss1@pecveneto.it)

Sede legale: via Feltre, n. 57 – 32100 – BELLUNO

Centralino Belluno: 0437 516111 Centralino Feltre: 0439 8831

Codice Fiscale e Partita IVA: 00300650256

UOC PROVVEDITORATO, ECONOMATO E

GESTIONE DELLA LOGISTICA

n. = numero requisiti	PARAMETRI DI VALUTAZIONE QUALITATIVA	Punti D max	Criteri
1	Si premierà la maneggevolezza nell'utilizzo in TC e la stabilità dell'antenna all'interno della lesione negli intervalli tra le varie scansioni TC e con cavo staccabile	16	D
2	Si premierà la capacità di creare ampie aree di ablazione al fine di prevenire recidive locali di malattia	20	D
3	Si premierà la capacità di emostasi tramite Track ablation durante l'estrazione dell'antenna	15	D
4	Si premierà la possibilità di avere a disposizione un'erogazione MW sia pulsata che continua con la stessa apparecchiatura	5	D
5	Antenne ad RF con ampia variabilità di punte esposte e lunghezze dell'ago elettrodo	5	D
6	Possibilità di avere a disposizione calibri sottili per le ablazioni polmonari	5	D
7	Assistenza post vendita. Saranno preferiti: - gli interventi che richiedono il minor tempo per la riparazione delle apparecchiature (specificare tempi di intervento, espressi in ore lavorative, tempi medi di risoluzione e le modalità per gestire i tempi dichiarati); - La possibilità di assistenza remota (specificare tempi di intervento, espressi in ore lavorative e tempi medi di risoluzione). Saranno preferite soluzioni che consentono l'assistenza tecnica e l'assistenza remota anche nei giorni prefestivi e festivi;	2	D
8	Formazione del personale: si premieranno la formazione in loco, il numero di ore previste, la continuità della formazione in corso di esecuzione in caso di nuovo personale o di aggiornamenti tecnici	2	D
<b>Totale</b>		<b>70/70</b>	

## LOTTO 2: Sistema per termo ablazione tissutale a microonde (MW) per il rene:

n. = numero requisiti	PARAMETRI DI VALUTAZIONE QUALITATIVA	Punti D max	Criteri
1	Si premieranno la maneggevolezza e la facilità di utilizzo del generatore e dell'antenna MW	10	D
2	Si premierà la rapidità nello svolgimento della procedura	10	D
3	Si premierà la capacità di realizzare aree di ablazione sferiche solo nella sede della malattia (predicibilità dell'area di necrosi)	16	D

## Azienda ULSS n. 1 Dolomiti

PEC: [protocollo.aulss1@pecveneto.it](mailto:protocollo.aulss1@pecveneto.it)

Sede legale: via Feltre, n. 57 – 32100 – BELLUNO

Centralino Belluno: 0437 516111 Centralino Feltre: 0439 8831

Codice Fiscale e Partita IVA: 00300650256

UOC PROVVEDITORATO, ECONOMATO E

GESTIONE DELLA LOGISTICA

4	Si premierà la robustezza dell'antenna	10	D
5	Si premieranno l'ecogenicità dell'antenna e la possibilità di visionare la stessa anche durante l'erogazione delle microonde nonostante gli artefatti dovuti alla produzione di bolle gassose	10	D
6	Si premierà la precisione nell'ablazione evitando la propagazione del calore in sede prossimale rispetto alla lesione, lungo il tragitto dell'antenna	10	D
7	Assistenza relativa alle consegne delle apparecchiature "In Service". Saranno preferite le soluzioni che prevedono una maggior flessibilità e disponibilità nella programmazione delle consegne (si premierà il minor tempo di preavviso richiesto). Si premieranno inoltre le consegne delle apparecchiature almeno il giorno precedente della data dell'intervento	2	D
8	Formazione del personale: si premieranno la formazione in loco, il numero di ore previste, la continuità della formazione in corso di esecuzione in caso di nuovo personale o di aggiornamenti tecnici	2	D
<b>Totale</b>		<b>70/70</b>	

## LOTTO 3: Sistema per termoablazione tissutale a radiofrequenza (rf) per fegato, osso e tiroide:

n = numero totale requisiti	PARAMETRI DI VALUTAZIONE QUALITATIVA	PUNTEGGIO MAX ATTRIBUITO AL REQUISITO (Wi)	Criteri
1	Si premieranno la maneggevolezza e la facilità di utilizzo del generatore a RF	10	D
2	Si premierà la rapidità nello svolgimento dell'ablazione	10	D
3	Si premierà la potenza di erogazione	15	D
4	Si premieranno la manovrabilità, la direzionabilità e la ecogenicità dell'ago	15	D
5	Si premieranno volumi di ablazione regolari e riproducibili	16	D
6	Assistenza relativa alle consegne delle apparecchiature "In Service". Saranno preferite le soluzioni che prevedono una maggior flessibilità e disponibilità nella programmazione delle consegne (si premierà il minor tempo di preavviso richiesto dalla ditta). Si premieranno inoltre le consegne delle apparecchiature almeno il giorno precedente della data dell'intervento	2	D
7	Formazione del personale: si premieranno la	2	D

## Azienda ULSS n. 1 Dolomiti

PEC: [protocollo.aulss1@pecveneto.it](mailto:protocollo.aulss1@pecveneto.it)

Sede legale: via Feltre, n. 57 – 32100 – BELLUNO

Centralino Belluno: 0437 516111 Centralino Feltre: 0439 8831

Codice Fiscale e Partita IVA: 00300650256

UOC PROVVEDITORATO, ECONOMATO E  
GESTIONE DELLA LOGISTICA

	formazione in loco, il numero di ore previste, la continuità della formazione in corso di esecuzione in caso di nuovo personale o di aggiornamenti tecnici		
<b>Totale</b>		<b>70/70 Punti</b>	

**LOTTO 4: sistema emostatico tissutale a radiofrequenza (rf) per fegato:**

n = numero totale requisiti	PARAMETRI DI VALUTAZIONE QUALITATIVA	PUNTEGGIO MAX ATTRIBUITO AL REQUISITO (Wi)	Criteria
1	Si premieranno la maneggevolezza e la facilità di utilizzo del generatore a RF	10	D
2	Si premieranno la rapidità nello svolgimento dell'emostasi	10	D
3	Si premieranno la potenza di erogazione	15	D
4	Si premieranno la manovrabilità, la direzionabilità e la ecogenicità del manipolo	15	D
5	Si premieranno volumi di trattamento regolari e riproducibili	16	D
6	Assistenza post vendita. Saranno preferiti : - gli interventi che richiedono il minor tempo per la riparazione delle apparecchiature (specificare tempi di intervento, espressi in ore lavorative, tempi medi di risoluzione e le modalità per gestire i tempi dichiarati); - La possibilità di assistenza remota (specificare tempi di intervento, espressi in ore lavorative e tempi medi di risoluzione). Saranno preferite soluzioni che consentono l'assistenza tecnica e l'assistenza remota anche nei giorni prefestivi e festivi;	2	D
7	Formazione del personale: si premieranno la formazione in loco, il numero di ore previste, la continuità della formazione in corso di esecuzione in caso di nuovo personale o di aggiornamenti tecnici	2	D
<b>Totale</b>		<b>70/70 Punti</b>	

**METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA**

A ciascuno degli elementi qualitativi cui è assegnato un punteggio discrezionale nella colonna "D" della tabella, è attribuito un coefficiente sulla base del metodo di attribuzione discrezionale di un coefficiente variabile da zero ad uno da parte di ciascun commissario, mediante utilizzo della seguente tabella di valutazione:

Giudizio	Ottimo	Buono	Adeguito	Parzialmente adeguato	Scarsamente adeguato	Non adeguato
----------	--------	-------	----------	-----------------------	----------------------	--------------

## Azienda ULSS n. 1 Dolomiti

PEC: [protocollo.aulss1@pecveneto.it](mailto:protocollo.aulss1@pecveneto.it)

Sede legale: via Feltre, n. 57 – 32100 – BELLUNO

Centralino Belluno: 0437 516111 Centralino Feltre: 0439 8831

Codice Fiscale e Partita IVA: 00300650256

UOC PROVVEDITORATO, ECONOMATO E  
GESTIONE DELLA LOGISTICA

Coefficiente	1,0	0,8	0,6	0,4	0,2	0
--------------	-----	-----	-----	-----	-----	---

Successivamente si procederà alla determinazione della media dei coefficienti che ogni commissario ha attribuito alle proposte dei concorrenti su ciascun criterio, al calcolo del punteggio definitivo parziale del singolo criterio, moltiplicando il coefficiente definitivo così calcolato per ciascun criterio, al punteggio massimo attribuibile allo stesso.

Per l'attribuzione dei suddetti punteggi qualità, saranno tenuti validi due decimali, dopo la virgola.

Il punteggio complessivo di ciascuna offerta sarà determinato dalla somma dei punteggi attribuiti ad ogni singolo criterio.

### Riparametrazione dei punteggi

Qualora la Ditta con il miglior punteggio complessivo di qualità non consegua il punteggio massimo di 70 punti, si procederà alla riparametrazione del punteggio qualitativo assegnando 70 punti a tale offerta e punteggio direttamente proporzionale alle altre offerte applicando la seguente formula:

$$\text{Riparametrazione punteggio} = 70 \times \frac{\text{punteggio assegnato all'impresa}}{\text{miglior punteggio assegnato}}$$

Non saranno ammesse alla successiva fase di apertura delle offerte economiche le proposte delle Ditte che non avranno superato la soglia minima di sbarramento prevista prima della riparametrazione (42 punti).

A titolo d'esempio:

La somma dei punteggi dei criteri di valutazione dà il seguente esito:

- Ditta A 65 punti;
- Ditta B 58 punti;
- Ditta C 40 punti.

La Ditta C viene esclusa dalla successiva fase di riparametrazione.

Alla Ditta A viene assegnato il massimo punteggio a disposizione: 70 punti.

Alla Ditta B viene assegnato il punteggio secondo la seguente formula:

$$70 \times \frac{58}{65}$$

Il punteggio finale della ditta B è = 62,46

La Commissione Giudicatrice, procederà, in una o più sedute riservate.

La Commissione Giudicatrice, al termine delle operazioni, redigerà apposito verbale.

I punteggi riferiti ad ogni singolo requisito verranno sommati e determineranno il punteggio tecnico massimo attribuito al concorrente.

### METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA

Quanto all'offerta economica, è attribuito all'elemento economico un coefficiente, variabile da zero ad uno, calcolato tramite la: **formula "NON LINEARE"**

# Azienda ULSS n. 1 Dolomiti



PEC: [protocollo.aulss1@pecveneto.it](mailto:protocollo.aulss1@pecveneto.it)

Sede legale: via Feltre, n. 57 – 32100 – BELLUNO

Centralino Belluno: 0437 516111 Centralino Feltre: 0439 8831

Codice Fiscale e Partita IVA: 00300650256

**UOC PROVVEDITORATO, ECONOMATO E**

**GESTIONE DELLA LOGISTICA**

All'impresa concorrente, tra quelle ammesse, che avrà proposto l'offerta economica più bassa verranno attribuiti punti 30/100 alle altre punteggi inversamente proporzionali, secondo la seguente formula:

$$Pei = [(BA-Pi/BA-Pminimo)^{\alpha}] * 30$$

Con  $\alpha = 0,20$

Con BA= Base Asta

Pminimo= Prezzo minimo offerto

Pi= prezzo offerto della I-esima Ditta

**Nell'attribuzione dei punteggi per il prezzo e per la qualità, l'Amministrazione utilizzerà due cifre decimali dopo la virgola, arrotondando la seconda cifra decimale all'unità superiore se la terza è uguale o superiore a cinque.**

## METODO PER IL CALCOLO DEI PUNTEGGI COMPLESSIVI:

Il punteggio totale per ciascuna offerta sarà determinato come segue:

$$P_{toti} = PT + PE$$

**P<sub>toti</sub>** = punteggio totale attribuito al concorrente i;

**PT** = somma dei punti attribuiti all'offerta tecnica;

**PE** = punti attribuiti all'offerta economica;

## 6) SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA

Allo scadere del termine fissato per la presentazione delle offerte, le stesse sono acquisite definitivamente dal Sistema e non saranno più modificabili o sostituibili.

Sintel, al momento della ricezione dell'offerta, ottempera alla prescrizione di cui all'art. 25 del D.Lgs. 36/2023.

**In considerazione del fatto che la Piattaforma Sintel garantisce la massima segretezza e riservatezza dell'offerta e dei documenti che la compongono e, altresì, la provenienza, l'identificazione e l'inalterabilità dell'offerta medesima, l'apertura delle "buste telematiche" contenenti la documentazione amministrativa, tecnica ed economica avverrà in sedute riservate.**

La Stazione appaltante, previa comunicazione di apertura della seduta tramite la sezione "Comunicazioni Procedura", procederà quindi:

1. alla verifica della ricezione delle offerte tempestivamente presentate;
2. alla verifica della regolarità dell'apposizione della firma digitale sui documenti richiesti;
3. all'apertura della "busta telematica" contenente la documentazione amministrativa e all'analisi e verifica della documentazione presentata;
4. all'ammissione al prosieguo della gara dei concorrenti che abbiano prodotto la completa e regolare documentazione prevista, fermi restando i casi di ammissione con riserva dei concorrenti rispetto ai quali si renda necessaria un'ulteriore attività di verifica della documentazione amministrativa presentata, anche mediante richiesta di chiarimenti o elementi integrativi, per il tramite del c.d. *soccorso istruttorio* ai sensi dell'art. 101 del D.Lgs. 36/2023 e s.m. e i.. L'esito di tale verifica verrà comunicato automaticamente dal sistema conclusa la fase di ammissione.

# Azienda ULSS n. 1 Dolomiti



PEC: [protocollo.aulss1@pecveneto.it](mailto:protocollo.aulss1@pecveneto.it)

Sede legale: via Feltre, n. 57 – 32100 – BELLUNO

Centralino Belluno: 0437 516111 Centralino Feltre: 0439 8831

Codice Fiscale e Partita IVA: 00300650256

**UOC PROVVEDITORATO, ECONOMATO E  
GESTIONE DELLA LOGISTICA**

5. all'estrazione della documentazione presentata nella "busta telematica" contenente la Documentazione Tecnica da sottoporre alla Commissione Giudicatrice.

Delle operazioni suddette la Stazione Appaltante redigerà apposito verbale, che verrà inviato ai concorrenti tramite Piattaforma, con valenza legale ai sensi dell'art 90 del D.Lgs 36/2023.

Verrà nominata un'apposita Commissione Giudicatrice, incaricata della verifica di idoneità/valutazione della qualità delle offerte ammesse che procederà, in una o più sedute riservate, redigendo i relativi verbali.

Si precisa che, per ragioni di praticità nella profilazione dei componenti, la Commissione Giudicatrice potrà accedere per eventuali adempimenti nell'esercizio delle proprie funzioni alla piattaforma Sintel mediante le credenziali del RUP o degli utenti delegati.

Successivamente in data che sarà comunicata ai concorrenti all'interno dell'area "Comunicazioni procedura", la Stazione Appaltante procederà in seduta riservata:

- a dare evidenza degli esiti della verifica di idoneità / valutazione della qualità;
- all'apertura delle "BUSTA 3 – OFFERTA ECONOMICA" per i concorrenti ammessi al prosieguo della procedura;
- all'esclusione delle offerte uguali o superiori alla base d'asta;
- a formulare la graduatoria finale;
- a formulare la proposta di aggiudicazione in favore della migliore offerta;
- alla gestione della parità delle offerte effettuando gara di migliororia, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia. In ipotesi di inutile espletamento della trattativa migliorativa, si procederà al sorteggio tra le offerte risultate prime "a pari merito".

Delle operazioni suddette la Stazione Appaltante redigerà apposito verbale, che verrà inviato ai concorrenti tramite Piattaforma analogamente ai verbali di valutazione delle offerte tecniche della Commissione, con valenza legale ai sensi dell'art. 90 del D.Lgs 36/2023.

Il provvedimento di aggiudicazione verrà comunicato secondo le modalità di cui al punto successivo.

## **7) AGGIUDICAZIONE**

Il RUP conclude le operazioni di cui sopra, secondo quanto stabilito dall'art. 17 del D.Lgs. 36/2023 in merito alla "proposta di aggiudicazione" e nel rispetto delle modalità di cui all'art. 18, D.Lgs. 36/2023, provvede all'invio della proposta all'organo competente per l'approvazione.

**L'aggiudicazione e ogni altra comunicazione prevista per legge saranno rese note tramite la piattaforma SINTEL, con valenza legale ai sensi dell'art 90 del D.Lgs 36/2023.**

## **8) POTERI DELL'AMMINISTRAZIONE**

In ogni caso questa Azienda ULSS n. 1 Dolomiti si riserva la facoltà:

- di sospendere e/o revocare, nonché non affidare, in tutto o in parte, in qualsiasi momento ed a proprio insindacabile giudizio, la presente procedura, senza che i concorrenti possano avanzare pretese di alcun genere o richieste di indennizzi o rimborsi anche qualora:
  - il Soggetto Aggregatore regionale aggiudichi una procedura centralizzata che ricomprenda l'oggetto di gara ovvero segnali per il medesimo l'attivazione di una convenzione con un altro Soggetto Aggregatore/Consip;
  - intervengano sopravvenute esigenze di riorganizzazione della stazione Appaltante;

# Azienda ULSS n. 1 Dolomiti



PEC: [protocollo.aulss1@pecveneto.it](mailto:protocollo.aulss1@pecveneto.it)

Sede legale: via Feltre, n. 57 – 32100 – BELLUNO

Centralino Belluno: 0437 516111 Centralino Feltre: 0439 8831

Codice Fiscale e Partita IVA: 00300650256

**UOC PROVVEDITORATO, ECONOMATO E  
GESTIONE DELLA LOGISTICA**

- nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto della presente gara;
- di procedere all'affidamento anche in presenza di una sola offerta valida, purché congrua;
- di non procedere all'aggiudicazione qualora l'onere complessivo risultante dal procedimento di gara fosse superiore alle risorse finanziarie messe a disposizione;
- di negoziare ulteriormente le condizioni economiche offerte avviando trattative commerciali con il concorrente prima della conclusione della procedura di assegnazione;
- di considerare il concorrente impegnato per effetto della presentazione dell'offerta, mentre l'Amministrazione resterà vincolata dopo il perfezionamento di tutti gli altri atti inerenti e conseguenti alla gara.

## **9) STIPULA**

Il contratto verrà stipulato mediante sottoscrizione o scambio di corrispondenza commerciale con l'aggiudicatario.

Tutte le eventuali spese relative al medesimo, compreso il bollo, saranno a carico dell'aggiudicatario.

## **10) CONDIZIONI GENERALI DI CONTRATTO E CLAUSOLE CONTRATTUALI**

Ad integrazione delle condizioni generali di contratto che si intendono accettate con la presentazione dell'offerta e di cui si invita a prendere visione all'indirizzo <http://www.aulss1.veneto.it/bandiegare/condizioni-general-di-contratto>, verranno applicate al rapporto contrattuale le seguenti clausole:

### **DURATA**

La durata della presente fornitura è stabilita in 36 mesi. Nel caso in cui alla scadenza il quantitativo non sia esaurito, l'AULSS si riserva di differire la scadenza del contratto fino ad un massimo di 12 mesi e fermo il rispetto del quantitativo massimo previsto e richiesto nella richiesta di offerta.

### **PERIODO DI PROVA**

Di considerare i primi quattro mesi, decorrenti dalla data di aggiudicazione, come periodo di prova ai fini della verifica della idoneità dei prodotti aggiudicati. In caso di esito negativo di detta prova, l'Amministrazione si riserva la facoltà di risolvere il contratto, senza che nulla sia dovuto all'aggiudicatario.

### **INNOVAZIONE TECNOLOGICA**

Qualora, durante il periodo contrattuale, la ditta aggiudicataria metta in commercio materiale analogo a quello offerto dalla fornitura ma con migliori caratteristiche tecniche e di rendimento, è facoltà dell'Azienda ULSS accettare la sostituzione a parità di condizioni economiche e contrattuali.

### **CONTROLLI ARTICOLI DAL 94 AL 98 DEL CODICE DEGLI APPALTI D.LGS. 36/2023**

I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di ordine generale previsti dal Codice nonché degli ulteriori requisiti indicati nel presente articolo. L'Azienda ULSS n. 1 Dolomiti verifica il possesso dei requisiti di ordine generale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (di seguito: FVOE). Qualora ciò non fosse possibile, ci si riserva di effettuare la verifica sul possesso dei requisiti attraverso l'utilizzo del servizio di Banca dati operatori economici, aggiudicato da Azienda Zero anche in nome e per conto delle Aziende Sanitarie del Veneto alla società Net4Market-CSAMED, che prevede la gestione da parte della predetta Ditta di una piattaforma informatica tramite la quale verrà svolta l'attività di richiesta e raccolta documenti e certificati comprovanti i requisiti di carattere generale di cui agli articoli dal 94 al 98 del D.Lgs. n. 36/2023. L'aggiudicatario della presente fornitura/servizio dovrà quindi fornire i dati necessari alla sua registrazione (in seguito anche all'aggiornamento) su tale sito informatico; tali dati saranno richiesti tramite posta elettronica certificata. Si precisa che il servizio è gestito nel rispetto della normativa in materia di privacy.

### **ORDINI E CONSEGNE**

# Azienda ULSS n. 1 Dolomiti

PEC: [protocollo.aulss1@pecveneto.it](mailto:protocollo.aulss1@pecveneto.it)

Sede legale: via Feltre, n. 57 – 32100 – BELLUNO

Centralino Belluno: 0437 516111 Centralino Feltre: 0439 8831

Codice Fiscale e Partita IVA: 00300650256

UOC PROVVEDITORATO, ECONOMATO E  
GESTIONE DELLA LOGISTICA

Nel rispetto della normativa in materia di tracciabilità dei flussi finanziari (L. n. 136/2010 e ss.mm. ed ii.) negli ordini emessi da questa Azienda Sanitaria verrà indicato il Codice Identificativo di Gara (C.I.G.).

Si precisa che il CIG della fornitura è quello riportato nella seguente lettera di invito e verrà riportato anche nel provvedimento di assegnazione e nella successiva lettera di aggiudicazione. Inoltre, nel caso di un'assegnazione di più lotti ad un'unica ditta il CIG che verrà utilizzato nell'evasione degli ordini sarà esclusivamente il CIG prevalente.

Il primo ordine, qualora risulti necessario al fine di non interrompere il servizio di assistenza sanitaria, potrà essere emesso prima della data di inizio fornitura, dovendo intendersi esecuzione d'urgenza ai sensi dell'art. 17 comma 8 del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i..

Il minimo d'ordine riconosciuto alla ditta è pari a 250 euro.

I prodotti non conformi a quanto richiesto potranno essere respinti senza alcuna formalità, anche se restituiti senza il loro imballaggio originale e dovranno essere sostituiti entro 7 giorni dalla comunicazione della contestazione. In difetto l'Azienda ULSS n. 1 Dolomiti si riterrà autorizzata a rifornirsi altrove, senza alcuna formalità e addebitando le eventuali maggiori spese.

I prodotti ordinati dovranno essere **consegnati entro 10 gg.** di calendario dalla data di ricevimento dell'ordine e **nelle quantità richieste** nel medesimo.

Qualora la ditta sia impossibilitata a rispettare le condizioni sopraindicate dovrà darne tempestiva comunicazione all'indirizzo email [provveditorato@aulss1.veneto.it](mailto:provveditorato@aulss1.veneto.it) e all'indirizzo dell'operatore che ha emesso l'ordine (il nominativo è indicato nell'ordine stesso) fornendo debita motivazione e indicando i tempi di evasione completa dell'ordine.

Qualora quest'ultimi non fossero ritenuti congrui per garantire la continuità del servizio sanitario l'AULSS si riserva la facoltà di rivolgersi ad altro fornitore addebitando tutte le eventuali maggiori spese sostenute alla ditta aggiudicataria e di applicare le penali previste dalle condizioni generali di contratto alle quali si rimanda.

Le consegne dovranno intendersi franche di ogni spesa (trasporto, imballo, ed ogni ulteriore onere accessorio anche di natura fiscale) ed essere recapitate tassativamente presso il magazzino indicato nell'ordine.

Agli effetti del controllo qualitativo, la firma apposta per ricevuta al momento della consegna non esonera il fornitore dal rispondere ad eventuali contestazioni che possano insorgere all'atto dell'immissione del prodotto al consumo. Infatti, in caso di contestazione sorta successivamente alla consegna perché il prodotto non è conforme, dovrà seguire una tempestiva sostituzione, fatto salvo l'eventuale risarcimento dei danni subiti. Il prodotto che presenterà difetti o discordanze verrà tenuto a disposizione del fornitore e restituito anche senza l'imballaggio originale.

## CANONI DI LOCAZIONE/ASSISTENZA E COLLAUDO

Eventuali canoni di locazione/assistenza decorreranno dal primo del mese successivo al collaudo (ad es. collaudo 15.07.2025 decorrenza dal 01.08.2025).

La fatturazione dei canoni deve essere fatta semestralmente posticipata.

Nel caso in cui la ditta aggiudicataria risulti l'attuale fornitore dell'AULSS n. 1 Dolomiti per i canoni di noleggio saranno in vigore i vecchi prezzi fino al collaudo delle nuove strumentazioni, mentre per i dispositivi medici il nuovo prezzo sarà in vigore dalla data del provvedimento di aggiudicazione.

Consegna, collaudo delle apparecchiature e interfacciamenti eventualmente richiesti devono avvenire entro e non oltre 60 gg di calendario dalla data della lettera di aggiudicazione, salvo diverse esigenze della stazione appaltante.

## GARANZIA DEFINITIVA

# Azienda ULSS n. 1 Dolomiti



PEC: [protocollo.aulss1@pecveneto.it](mailto:protocollo.aulss1@pecveneto.it)

Sede legale: via Feltre, n. 57 – 32100 – BELLUNO

Centralino Belluno: 0437 516111 Centralino Feltre: 0439 8831

Codice Fiscale e Partita IVA: 00300650256

**UOC PROVVEDITORATO, ECONOMATO E**

**GESTIONE DELLA LOGISTICA**

Alla ditta aggiudicataria verrà richiesta una cauzione definitiva secondo quanto previsto dalla normativa vigente e come indicato nelle condizioni generali del contratto.

## **FATTURAZIONE E PAGAMENTI**

La fatturazione della fornitura avverrà in modalità elettronica secondo le modalità di seguito indicate. Il documento elettronico dovrà essere emesso e trasmesso nel rispetto delle specifiche tecniche reperibili nel sito <http://www.fatturapa.gov.it>

Il documento contabile dovrà obbligatoriamente riportare:

- la descrizione, il quantitativo ed il codice del/i bene/i
- il riferimento ai documenti di trasporto relativi alla/e consegna/e effettuata/e,
- il CIG e il N./DATA DELL'ORDINE comunicato dall'Azienda ULSS 1 Dolomiti.

I riferimenti per l'emissione della fattura elettronica sono i seguenti:

Azienda Ulss 1 Dolomiti.

Codice fiscale 00300650256.

Codice identificativo univoco amministrazione destinataria: UFAQX9

Il pagamento delle forniture sarà effettuato, a mezzo mandato presso il Tesoriere dell'Ente - Unicredit Banca S.p.a., entro 30 (trenta) giorni decorrenti dall'esito positivo dell'accertamento da parte del DEC della rispondenza a tutte le prescrizioni previste per la fornitura/servizio, che avverrà entro il termine di 30 giorni dalla data di consegna dei beni/avvio servizio, previa verifica della regolarità contributiva.

Qualsiasi non conformità segnalata dal DEC determinerà la sospensione dei termini di pagamento che riprenderanno a decorrere con la definizione della pendenza/regolarizzazione degli obblighi contrattuali.

Resta tuttavia inteso che in nessun caso, ivi compreso il ritardo nei pagamenti dei corrispettivi dovuti, il fornitore può sospendere la fornitura.

## **RISOLUZIONE**

La risoluzione del contratto può avvenire nei casi previsti dagli artt. 1453 e ss. del c.c., ossia:

- per inadempimento;
- per impossibilità sopravvenuta;
- per eccessiva onerosità (anche nei casi previsti dall'ultimo capoverso dell'articolo "Revisione dei prezzi" del presente documento).

Ai sensi dell'art. 1453 e ss. del c.c., l'AULSS 1 ha facoltà di risolvere unilateralmente il contratto, dopo due contestazioni scritte e motivate notificate a mezzo posta elettronica certificata (PEC) al fornitore, fatto salvo il diritto al contraddittorio e al risarcimento del danno.

L'Azienda ULSS 1, in caso di inadempimento del fornitore agli obblighi contrattuali, potrà assegnare un termine pari a 15 giorni o inferiore, qualora venga richiesto espressamente dall'AULSS, dalla data di ricevimento della comunicazione, per adempiere. Trascorso inutilmente il predetto termine, il contratto si intende risolto (art. 1454 c.c. "Diffida ad adempiere").

Per le altre cause di risoluzione si rinvia a quanto disposto dalle Condizioni generali del contratto.

## **RECESSO DAL CONTRATTO**

L'Azienda Sanitaria potrà recedere - per qualsiasi motivo - dal contratto di fornitura, in tutto o in parte, ai sensi dell'art. 123 del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i. con un preavviso di almeno 30 (trenta) giorni solari, da comunicarsi al Fornitore a mezzo P.E.C.

## **FORO COMPETENTE**

Per tutte le questioni relative ai rapporti tra il fornitore e l'Azienda ULSS n. 1 Dolomiti, sarà competente esclusivamente il Foro di Belluno.

In ogni caso la Ditta assegnataria, in pendenza di giudizio, non potrà sospendere o interrompere la fornitura.

# Azienda ULSS n. 1 Dolomiti



PEC: [protocollo.aulss1@pecveneto.it](mailto:protocollo.aulss1@pecveneto.it)

Sede legale: via Feltre, n. 57 – 32100 – BELLUNO

Centralino Belluno: 0437 516111 Centralino Feltre: 0439 8831

Codice Fiscale e Partita IVA: 00300650256

UOC PROVVEDITORATO, ECONOMATO E  
GESTIONE DELLA LOGISTICA

## PATTO D'INTEGRITÀ

Relativamente al Protocollo di legalità sottoscritto dalla Regione Veneto in data 17/09/2019 ai fini della prevenzione dei tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, consultabile sul sito della Giunta Regionale:

<https://www.regione.veneto.it/web/lavori-pubblici/protocollo-di-legalita>

L'appaltatore si impegna quindi a rispettare le clausole pattizie richiamate nel protocollo e valide ai fini della prevenzione dei tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, e di accettarne incondizionatamente il contenuto e gli effetti.

L'Azienda Sanitaria ULSS n. 1 Dolomiti risolverà immediatamente e automaticamente il contratto, qualora dovessero essere comunicate dalla Prefettura, successivamente alla stipula del contratto, informazioni interdittive di cui all'art. 10 del D.P.R. 3 giugno 1998, n. 252. In tal caso, sarà applicata a carico dell'impresa, oggetto dell'informativa interdittiva successiva, anche una penale nella misura del 10% del valore del contratto, salvo maggior danno. Ove possibile, le penali saranno applicate mediante automatica detrazione, da parte della stazione appaltante, del relativo importo dalle somme dovute in relazione alla prima erogazione utile.

## PRIVACY

Ai sensi del D.Lgs. n. 101/2018, nuovo Codice Privacy, si informa che i dati forniti dalle ditte offerenti sono trattati dall'Azienda ULSS n. 1 Dolomiti esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura e per l'eventuale successiva stipula del rapporto contrattuale.

Tutte le informazioni sono disponibili al seguente link:

[http://www.aulss1.veneto.it/wp-content/uploads/2018/05/ULSS1\\_Informativa-fornitori.pdf](http://www.aulss1.veneto.it/wp-content/uploads/2018/05/ULSS1_Informativa-fornitori.pdf)

Qualora la fornitura / servizio preveda da parte dell'Aggiudicatario il trattamento di dati personali effettuati per conto della Stazione Appaltante, è obbligatoria la sottoscrizione da parte dello stesso di un addendum contrattuale ai sensi dell'art. 28 del Regolamento UE (2016/679 GDPR).

## 11) SITO INTERNET E COMUNICAZIONI CON LE IMPRESE

**Il termine ultimo previsto per la richiesta di chiarimenti è fissato per le ore 12:00 del 10^ giorno antecedente la scadenza per la presentazione delle offerte.**

Le richieste di informazioni e di chiarimenti devono essere presentate a mezzo della funzionalità "Comunicazioni procedura", presente sulla piattaforma Sintel, nell'interfaccia "Dettaglio" della presente procedura.

Eventuali integrazioni alla documentazione di gara o risposte alle suddette richieste sono rese disponibili attraverso la funzionalità "Documentazione di gara", presente sulla piattaforma Sintel, nell'interfaccia "Dettaglio" della presente procedura.

Le risposte ai quesiti, se inviati in tempo utile e ritenuti di interesse generale, saranno rese disponibili a tutti i concorrenti con l'invio di comunicazione da parte della Stazione Appaltante tramite il sistema Sintel.

Si precisa che verranno considerati validi, per cui verrà data risposta, unicamente ai chiarimenti ricevuti tramite il canale presente su Sintel "Comunicazioni della procedura". Il mancato rispetto delle predette condizioni, ovvero in caso di non corretto invio delle richieste di chiarimento, questa Azienda ULSS n. 1 Dolomiti non sarà ritenuta responsabile della mancata risposta agli stessi.

Sarà onere dei concorrenti visitare e monitorare periodicamente con costanza la piattaforma Sintel per gli eventuali aggiornamenti e comunque prima della scadenza dei termini di presentazione dell'offerta e dei chiarimenti, per verificare la presenza di eventuali note integrative e/o comunicazioni.

# Azienda ULSS n. 1 Dolomiti



PEC: [protocollo.aulss1@pecveneto.it](mailto:protocollo.aulss1@pecveneto.it)

Sede legale: via Feltre, n. 57 – 32100 – BELLUNO

Centralino Belluno: 0437 516111 Centralino Feltre: 0439 8831

Codice Fiscale e Partita IVA: 00300650256

**UOC PROVVEDITORATO, ECONOMATO E**

**GESTIONE DELLA LOGISTICA**

Le comunicazioni tramite la piattaforma Sintel hanno pieno valore legale ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 36/2023.

Il RUP di gara è il sig. Andrea Bergagnin, collaboratore dell'UOC Provveditorato, Economato e Gestione della Logistica.

Si porgono con l'occasione i migliori saluti.

IL RUP

sig. Andrea Bergagnin

(firmato digitalmente)

Allegati:

- Dichiarazione Sostitutiva (Allegato 1);
- Modello offerta economica (Allegato 2);
- Scheda di valutazione (Allegato 3);

AB/vs  
pratica n. 306/2025

BERGAGNIN  
ANDREA  
02.12.2025  
12:23:56  
GMT+01:00



## Siav S.p.A - Contrassegno Elettronico



**TIPO CONTRASSEGNO** QR Code

**IMPRONTA DOC** 4D61078FE3C49F0C86219854CE7A8C9AA56EB84C97E7EE1CD0B46882BDB84042

### Firme digitali presenti nel documento originale

Firma in formato pdf: BERGAGNIN ANDREA

### Dati contenuti all'interno del Contrassegno Elettronico

Numero Protocollo 0077724/25

Data Protocollo 02/12/2025

### Credenziali di Accesso per la Verifica del Contrassegno Elettronico

**URL IDENTIFICATIVO** AULSS1LZ64E-38374

**PASSWORD** Db2u2

**DATA SCADENZA** Senza scadenza

Ai sensi dell'art. 23 comma 2bis del CAD (D.Lgs 82/2005 e ss.mm.ii.), si attesta che il presente documento, estratto in automatico